

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 放課後等デイサービスにじいろ

公表日 令和7年3月10日

利用児童数 7年2月28日 18名

回収数 15名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	15					高崎市の定める指定基準を遵守して、サービスを提供しています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	15					職員配置については、高崎市の定める指定基準を遵守して、サービスを提供しています。
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15					個々の特性に配慮し写真や絵カードを使用し、視覚的な構造化を行い安心した環境の中で活動ができるように支援しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間になっていると思いますか。	15					5S活動や日々の掃除や感染症対策を徹底し清潔で心地よい空間を整えています。個々の特性に合わせた環境を設定しています。
適切な 支援の 提供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	15					研修への参加を行い専門性を高め、利用者の方々の特性を理解した上で研修で学んだ知識や経験を活かせるようにします。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	15				営業時間とサービス提供時間の違いについてお問い合わせが2件ありました。9:00からの利用が可能ですか?との意見もありました。	営業時間とサービス提供時間の違いについてご説明させていただきました。
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	15					丁寧なアセスメントを行いご希望に沿った計画策定に努めると共に5領域に関連した計画を作成しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	15					放課後等デイサービスの計画をもとに本人やご家族の要望に添った支援を実施するよう努めます。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	15					放課後等デイサービスを全職員で共有し統一した支援を行っています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	14	1				児童さんの希望や特性に合わせて、様々な活動を提供できるように努めます。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	1	7	1	6	・子供が利用日以外で行われているかもしれません。 ・行っていいと思われず。 ・他の子供との交流は難しいが、生活介護事業所の方々の交流をしてくれているので適切だと思います。	・公園等に外出の際は地域の子供と交流できるように支援します。 ・生活介護事業所との交流を継続します。
保護者 への 説明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	15					事業所を利用の際に、丁寧に説明させていただきます。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	15					計画を作成の際は面談を行い分かりやすく説明させていただいています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	8	3	1	3		家族が参加できる研修会や情報共有の場を検討します。
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態について共通理解ができていると思いますか。	15					ご家庭や各学校との情報共有に努めてまいります。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	15					面談を行う機会を設けると共に送迎の際にごまめに相談できるように努めます。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	15					利用者の思いを尊重した支援に努めます。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	1	9	3	2	・コロナ前はありましたが、その後は行っていないと思われず。(お話し)	保護者同士が交流できる機会を検討します。
	19 子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	15					利用者や保護者からの相談には迅速に対応し安心してご利用できるように努めます。
	20 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15					丁寧な対応を心がけてまいります。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	14	1				法人のホームページ内で、活動支援の画像を公開しています。「自己評価」の結果についても、年度ごとにホームページ上で公開しています。
22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	14				1	今後も個人情報の取り扱いには細心の注意を払ってまいります。	

非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	12			3		安全計画を作成し、放課後等デイサービス計画作成時に保護者に説明させていただきます。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	14			1		避難訓練等の実施の際は、保護者にお知らせいたします。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	15					安全計画に基づき訓練を行い災害時に速やかに安全を確保できるように努めてまいります。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	15					事故がないように努めてまいります。怪我や体調不良の際は速やかにご連絡いたします。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	15					利用者の方々が安心して利用できるように努めてまいります。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	15					利用者の方々がにじいろの利用を楽しみに通所できるように活動を考えていきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	15					利用者、保護者の方々に満足していただけるように努めてまいります。